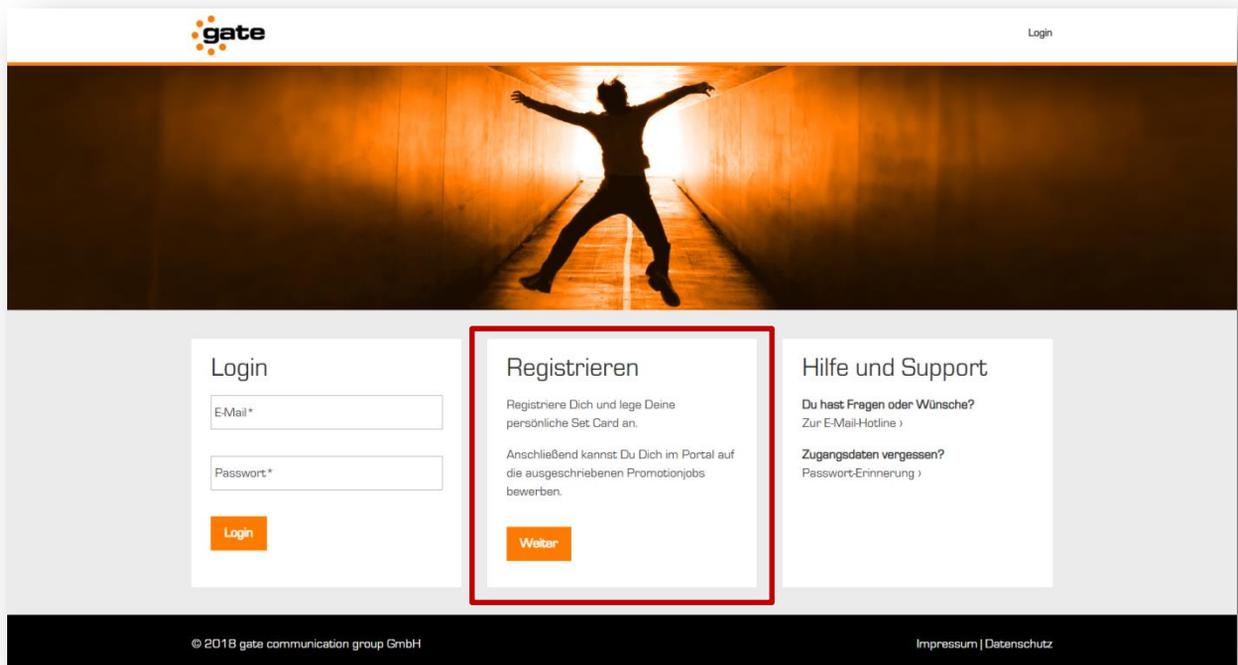


## I. Warum das neue gate Jobportal?

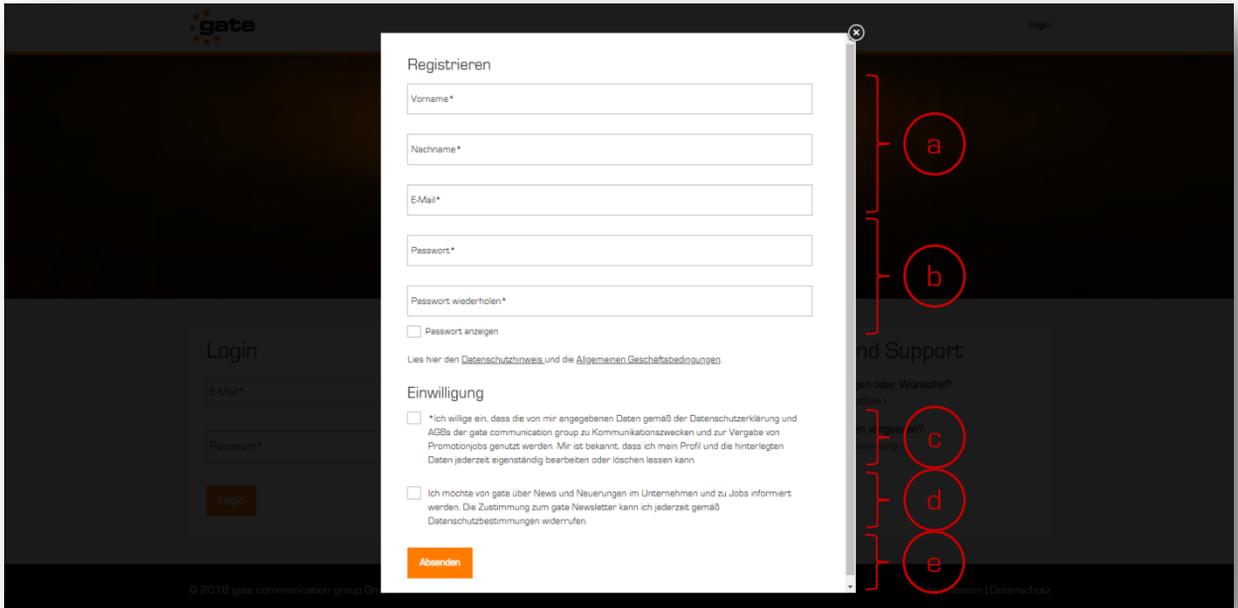
Um weiter für gate tätig sein zu können, ist eine einmalige Registrierung im gate Jobportal nötig. Diese Umstellung erfolgt im Zuge der Umstellung zur neuen Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO).

## II. Registrierung

1. Zum gate Jobportal gelangt man über folgenden Link: <https://jobportal.gate-interactive.de>
2. Klicken Sie zur Registrierung im Feld „Registrieren“ auf den Button „Weiter“:



3. Es öffnet sich ein neues Fenster, in dem die Kern-Informationen zur Registrierung eingetragen werden müssen:



Registrieren

Vorname\*

Nachname\*

E-Mail\*

Passwort\*

Passwort wiederholen\*

Passwort anzeigen

Lies hier den [Datenschutzhinweis](#) und die [Allgemeinen Geschäftsbedingungen](#)

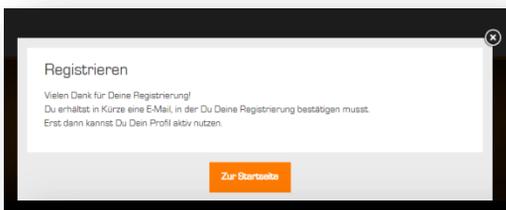
Einwilligung

\*Ich willige ein, dass die von mir angegebenen Daten gemäß der Datenschutzerklärung und AGBs der gate communication group zu Kommunikationszwecken und zur Vergabe von Promotionsjobs genutzt werden. Mir ist bekannt, dass ich mein Profil und die hinterlegten Daten jederzeit eigenständig bearbeiten oder löschen lassen kann.

Ich möchte von gate über News und Neuerungen im Unternehmen und zu Jobs informiert werden. Die Zustimmung zum gate Newsletter kann ich jederzeit gemäß Datenschutzbestimmungen widerrufen.

Absenden

- Vorname / Name / E-Mail-Adresse
- Das Passwort muss **selbst festgelegt** und bestätigt werden.
- Bitte die **AGBs** und **Datenschutzhinweise** lesen und das **Kontrollkästchen bestätigen**.
- Optional: Bestätigung des zweiten Kästchens. Wer diese Häkchen setzt, wird z.B. informiert, wenn neue Jobs zur Bewerbung online stehen.
- Klick auf den Button „**Absenden**“.

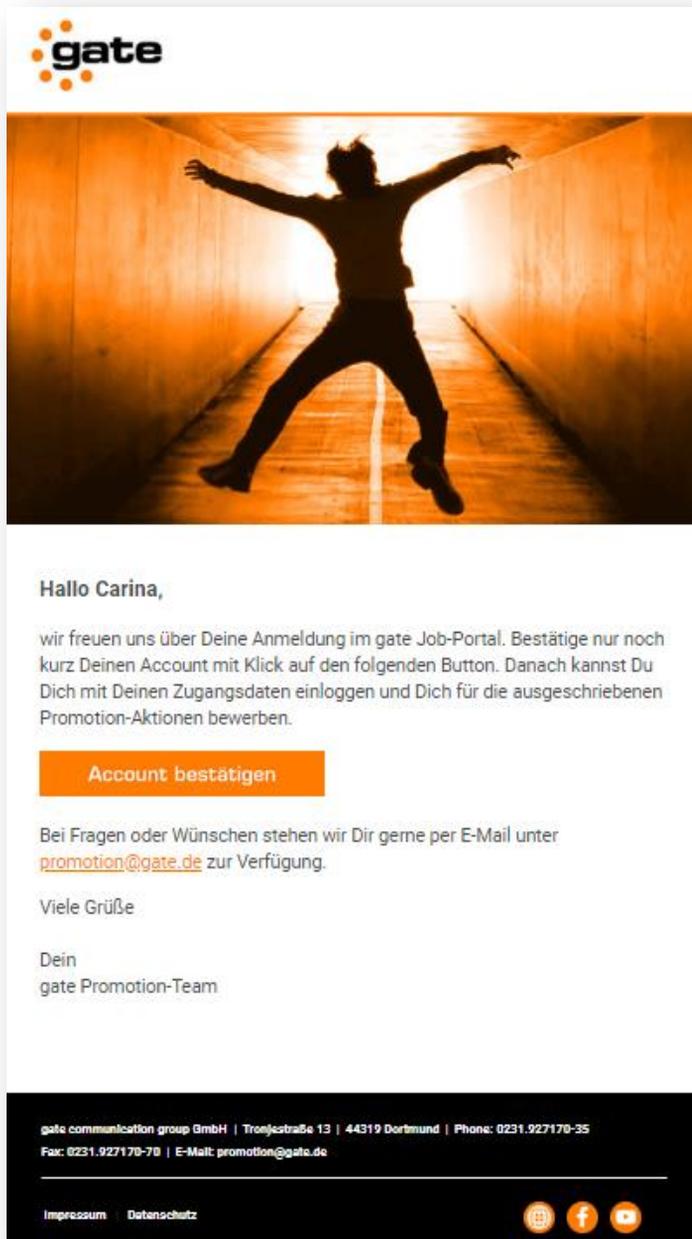


Registrieren

Vielen Dank für Deine Registrierung!  
Du erhältst in Kürze eine E-Mail, in der Du Deine Registrierung bestätigen musst.  
Erst dann kannst Du Dein Profil aktiv nutzen.

Zur Startseite

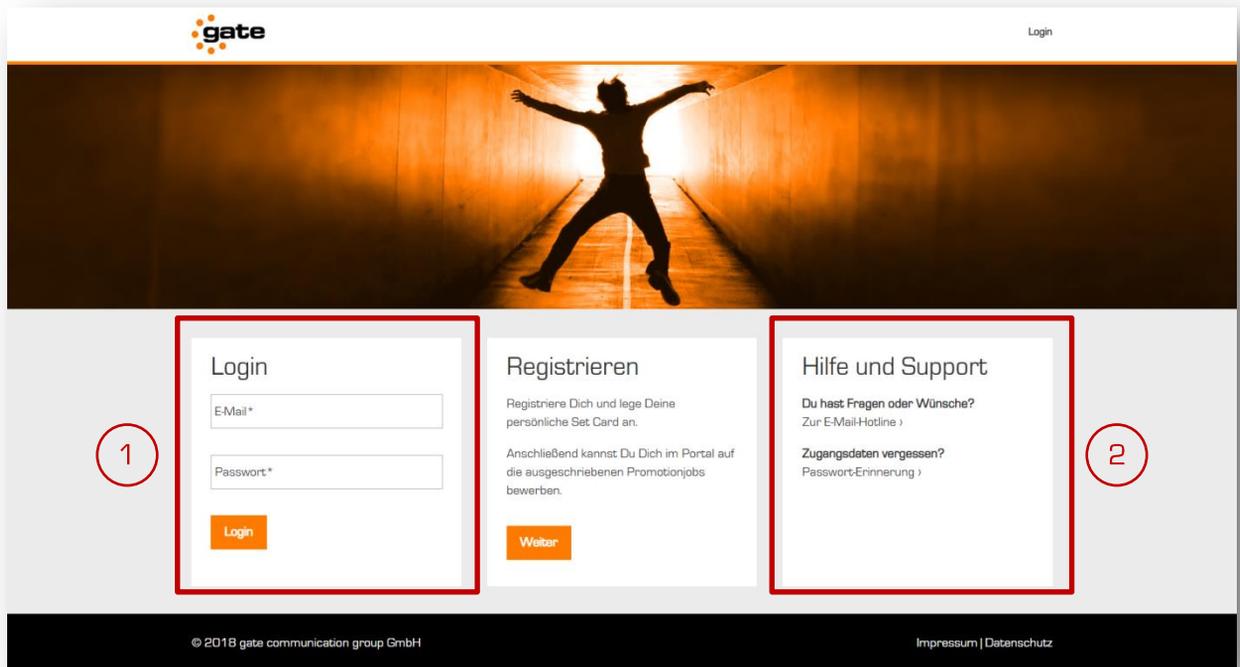
4. Nach dem Klick auf „Absenden“ wird eine E-Mail ausgelöst.



- a. Erst mit Klick des Buttons „**Account bestätigen**“ ist die Registrierung erfolgreich, So vermeiden wir E-Mail-Missbrauch.
- b. Mit Klick des Buttons erfolgt eine automatische Weiterleitung auf das Jobportal.

### III. Login

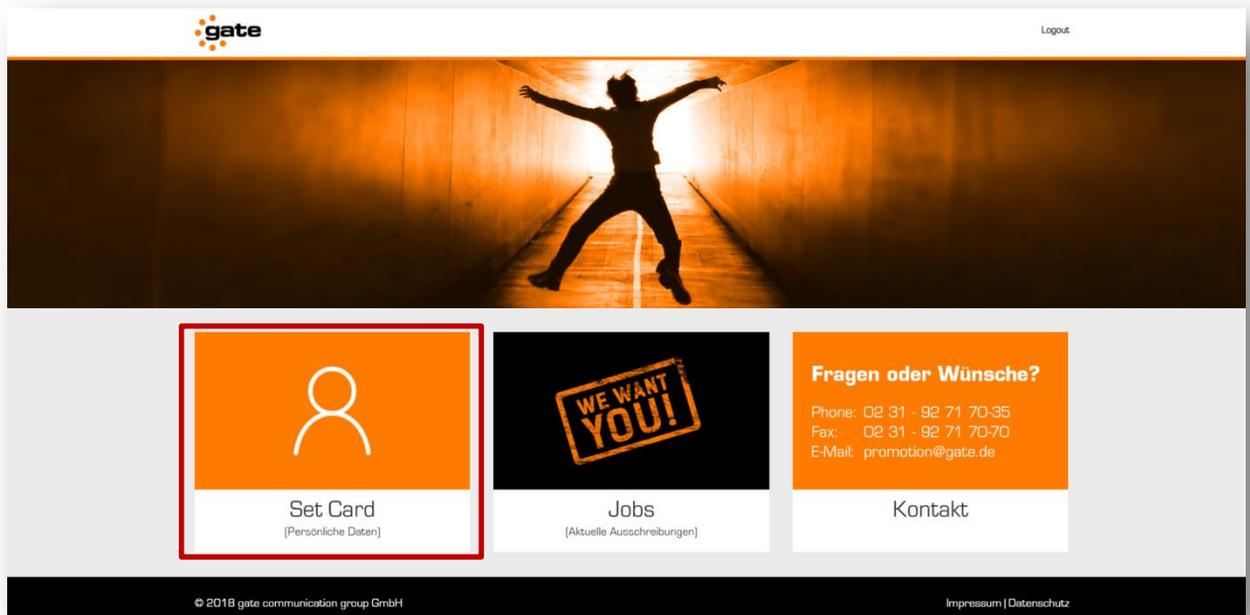
1. Um sein Profil einsehen oder bearbeiten zu können, ist der Login mit den selbst festgelegten Zugangsdaten (E-Mail-Adresse und Passwort) notwendig.
2. Wurden die Zugangsdaten vergessen, so kann man den Passwort-Reminder nutzen. In diesem Fall erhält man eine E-Mail, in der man das Passwort zurücksetzen und selbst neu festlegen darf.



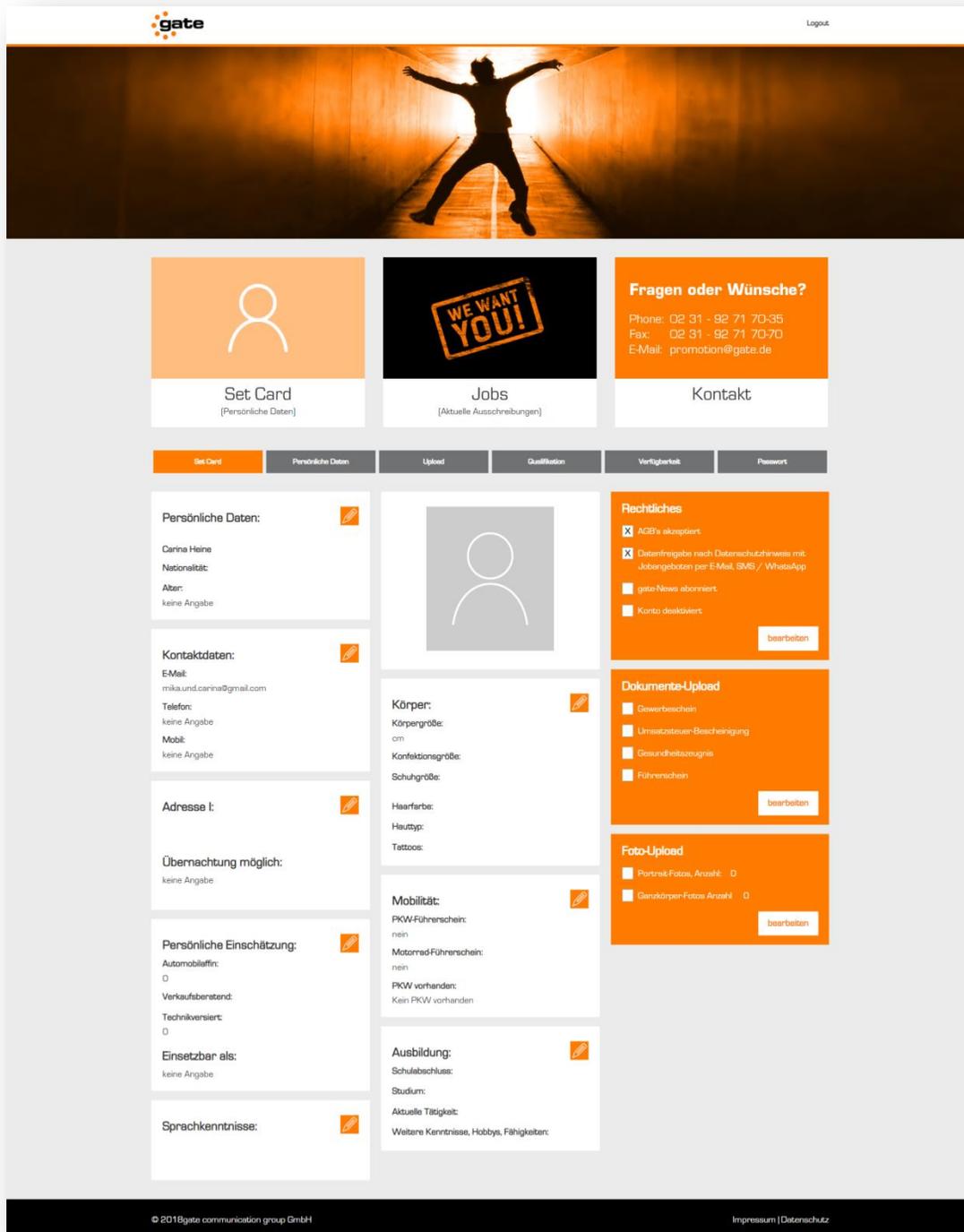
## IV. Set Card

Um bei Promotionjobs tätig zu sein, benötigen wir eine möglichst detaillierte Set Card. Denn: je mehr Infos wir über unsere freien Mitarbeiter haben, desto gezielter können wir sie einsetzen.

1. Um zur eigenen Set Card zu gelangen, muss nach dem Login das Feld „Set Card“ angeklickt werden.



2. Im ersten Schritt sieht man nun die Übersicht aller Kern-Angaben.



The screenshot shows the user profile overview page in the gate Jobportal. At the top, there is a navigation bar with the gate logo and a 'Logout' link. Below this is a large banner image of a person with arms raised in a tunnel. The main content area is divided into several sections:

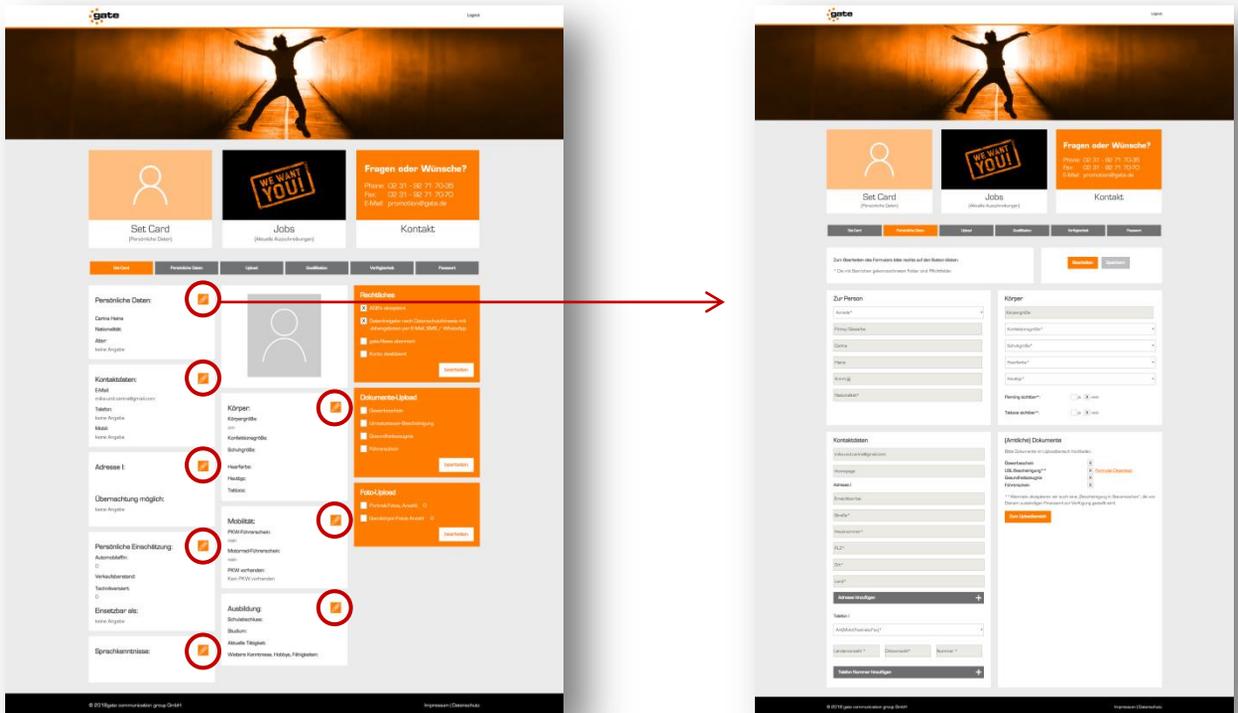
- Set Card** (Persönliche Daten)
- Jobs** (Aktuelle Ausschreibungen)
- Kontakt** (Fragen oder Wünsche? Phone: 02 31 - 92 71 70-35, Fax: 02 31 - 92 71 70-70, E-Mail: promotion@gate.de)

Below these are tabs for: Set Card, Persönliche Daten, Upload, Qualifikation, Verfügbarkeit, and Passwort. The 'Persönliche Daten' tab is active, showing various data fields:

- Persönliche Daten:** Carina Heine, Nationalität: keine Angabe, Alter: keine Angabe.
- Kontaktdaten:** E-Mail: mika.lund.carina@gmail.com, Telefon: keine Angabe, Mobil: keine Angabe.
- Adresse I:** Übernachtung möglich: keine Angabe.
- Persönliche Einschätzung:** Automobilaffin: 0, Verkaufsberstand: 0, Technisiert: 0, Einsetzbar als: keine Angabe.
- Sprachkenntnisse:**
- Körper:** Körpergröße: cm, Konfektionsgröße, Schuhgröße, Haarfarbe, Hauttyp, Tattoos.
- Mobilität:** PKW-Führerschein: nein, Motorrad-Führerschein: nein, PKW vorhanden: Kein PKW vorhanden.
- Ausbildung:** Schulabschluss, Studium, Aktuelle Tätigkeit, Weitere Kenntnisse, Hobbys, Fähigkeiten.
- Rechtliches:**  AGB's akzeptiert,  Datenfreigabe nach Datenschutzhinweis mit Jobgebot per E-Mail, SMS / WhatsApp,  gate-News abonniert,  Konto deaktiviert. [bearbeiten](#)
- Dokumente-Upload:**  Gewerbechein,  Umsatzsteuer-Bescheinigung,  Gesundheitszeugnis,  Führerschein. [bearbeiten](#)
- Foto-Upload:**  Portret-Fotos, Anzahl: 0,  Ganzkörper-Fotos, Anzahl: 0. [bearbeiten](#)

At the bottom, there is a footer with '© 2018 gate communication group GmbH' and 'Impressum | Datenschutz'.

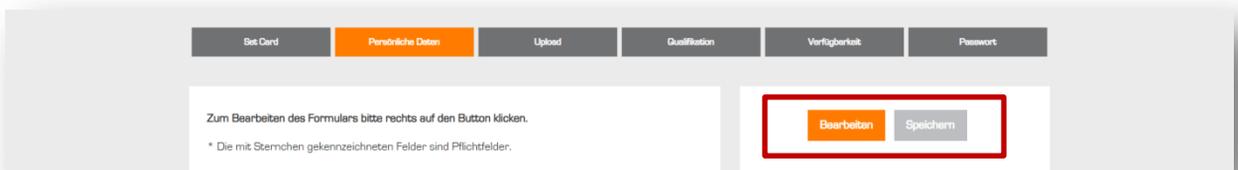
- Durch Klick auf die orangenen Bleistifte wird zur entsprechenden Kategorie verlinkt, in der die Angaben eingetragen bzw. bearbeitet werden können.



- Ein Karteireiter-System mit den unterschiedlichen Informations-Kategorien vereinfacht die **Navigation** im gate Jobportal.

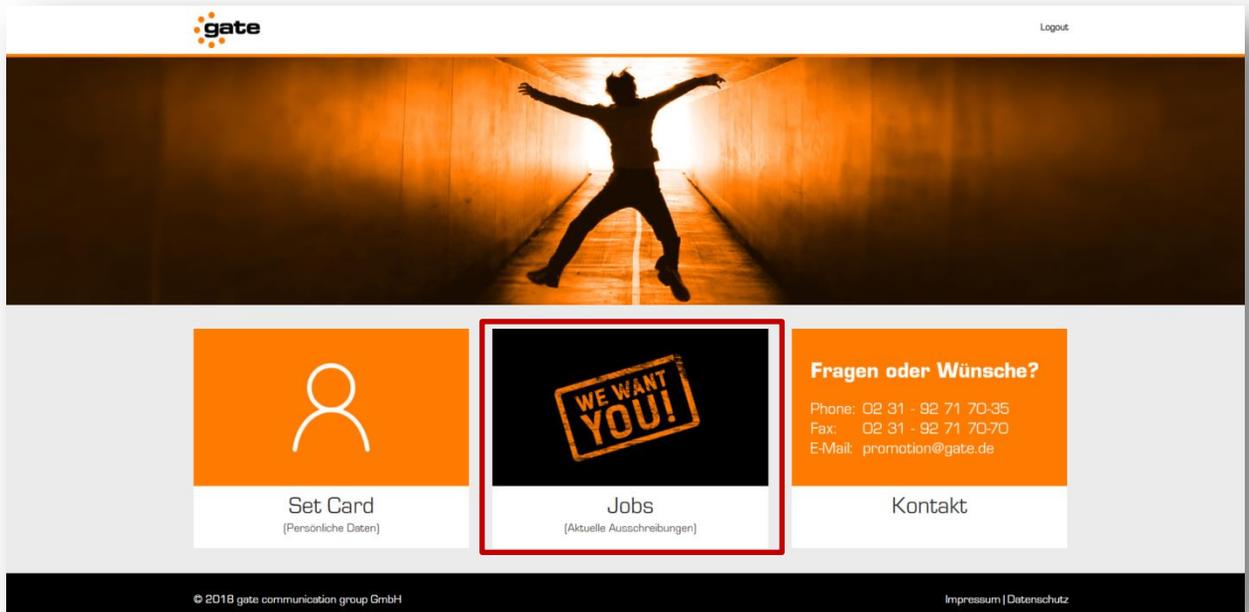


- Alle Eingaben müssen über den Button „**Speichern**“, der sich direkt unter der Navigation befindet, abgespeichert werden. Das Verlassen der Seite ist ohne Speicherung nur dann möglich, wenn die Warnung **ignoriert** oder **bewusst weg geklickt** wird. In diesem Fall gehen alle Daten verloren und müssen erneut eingegeben werden.

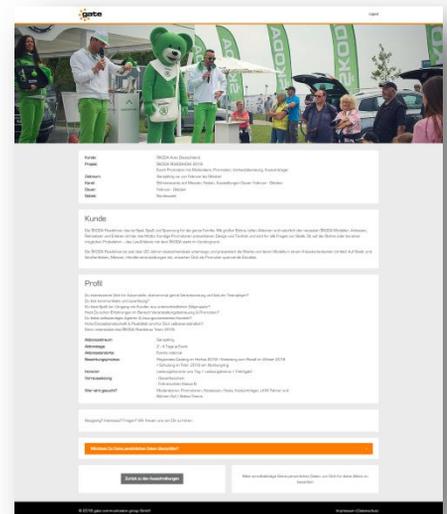
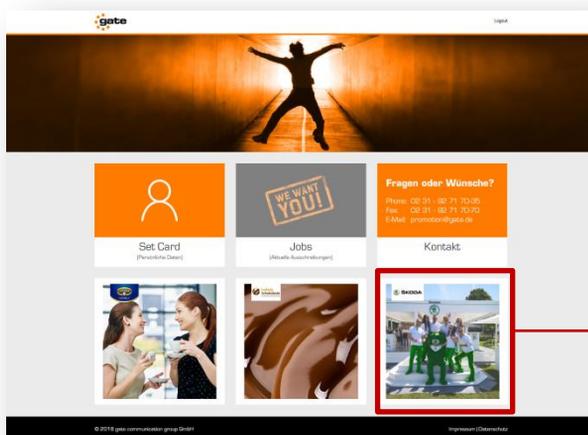


## V. Jobs

Die **aktuellen Promotionjobs**, für die sich jeder freie Mitarbeiter bewerben kann, sind im Punkt „Jobs“ der Übersicht veröffentlicht.



Bei Klick auf den jeweiligen Job öffnet sich eine **Beschreibung** und die **Möglichkeit zur Bewerbung**. Hier bitte den angezeigten Schritten folgen.



## VI. Noch Fragen?

Bei Fragen rund um das Jobportal, die Promotientätigkeit bei gate oder die Jobangebote steht das Promotionsteam gern zur Verfügung. Die Kontaktdaten im Jobportal sind stets aktuell und die Kollegen melden sich im Falle einer Anfrage umgehend zurück.

